

УТВЕРЖДЕН
приказом МКУ «Городское зеленое
строительство»
№059-33/3-01-05-15 от 07.06.2022

Директор

 /Овчинникова Е.Н.

ПЛАН
по противодействию коррупции в муниципальном казенное учреждение «Городское зеленое строительство» на 2022-2024 годы

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1.	Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Разработка (актуализация) локальных актов МКУ «ГорЗеленСтрой» в связи с развитием федерального законодательства в сфере противодействия коррупции.	начальник отдела	по мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Совершенствование локальных актов по противодействию коррупции. Своевременное регулирование соответствующих нарушений.
1.2.	Подготовка отчета о выполнении плана противодействию коррупции, его размещение на официальных интернет ресурсах МКУ «ГорЗеленСтрой».	начальник отдела	постоянно	Своевременное доведение до сотрудников учреждения новелл законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, ознакомление с памятками и иными информационными материалами, размещение памяток и иных информационных материалов на информационных ресурсах учреждения.

2.	Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции			
2.1.	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.	директор	ежегодно, в установленные действующим законодательством сроки	Своевременное представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения
2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных федеральным законодательством, регулирующим осуществление закупок, товаров, работ и услуг.	заместитель директора, ведущий экономист	постоянно	Предупреждение нарушений, коррупционного характера при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг
3	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			
3.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции учреждения, анализ результатов рассмотрения.	директор, начальник отдела	в установленные нормативными правовыми актами сроки	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций, о фактах проявления коррупции в учреждении.